

**Academia de Studii Economice a Moldovei
Facultatea „Economie Generală și Drept”
Departamentul „Teorie și Politici Economice”**

**PROGRAMA
practicii de producție la specialitatea
„Economie Generală”**

**Autori:
dr., conf. A.Tomșa
dr., conf. Gh.Bejan**

CHIȘINĂU, 2020

Programa practicii de producție la specialitatea „Economie generală” a fost elaborată în conformitate cu „Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior”, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 203 din 19 martie 2014, și „Reg.0.SP Regulamentul ASEM privind stagiile de practică”, aprobat prin Procesul-verbal nr.3 al Senatului ASEM din 02.11.2016.

Prezenta **Programă** a fost aprobată la ședința departamentului „Teorie și Politici Economice”, proces-verbal nr. 2 din 14.09.2020.

GENERALITĂȚI

Practica de producție constituie o parte integrantă a procesului de instruire a studenților la ciclul I (studii superioare de licență). Ea este una din activitățile obligatorii prevăzute în planul de învățământ la specialitatea „Economie Generală” și, conform acestuia, se desfășoară la anul II de studii, semestrul IV, având o durată de 4 săptămâni.

Prin practica de producție se urmărește:

- familiarizarea studenților cu mediul economic real, problematica și tendințele în evoluția acestuia;
- sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor acumulate la disciplinele teoretice fundamentale și cele de specialitate studiate în cadrul ASEM;
- formarea capacităților de utilizare a tehnologiilor informaționale în domeniul afacerilor;
- formarea abilităților de a lucra în echipă;
- dezvoltarea competențelor de a formula opinii proprii cu privire la realitatea economică, de a înainta și argumenta propuneri de îmbunătățire a situației constatate.

CONȚINUTUL PRACTICII DE PRODUCȚIE

Activitățile, care urmează a fi realizate de către studenții specialității „Economie Generală” în perioada practicii de producție, se vor stabili în funcție de entitatea la care se desfășoară practica. Diversitatea unor astfel de entități face imposibilă expunerea în prezenta Programă a recomandărilor exhaustive privind conținutul practicii de producție pentru fiecare entitate. Dat fiind acest fapt, în continuare sunt prezentate recomandări referitoare la entitățile în cadrul cărora se desfășoară, cel mai frecvent, practica de producție a studenților specialității „Economie Generală”.

În cazul în care practica de producție se desfășoară la o întreprindere producătoare/prestatoare de servicii accentul se va pune pe următoarele aspecte:

- caracteristica generală a întreprinderii: locul și rolul în mediul economic al țării, forma juridică de organizare, tipul de proprietate, domeniile de activitate, baza tehnico-materială, resursele utilizate;
- structura organizațională a întreprinderii: componența subdiviziunilor și interacțiunile dintre acestea, funcțiile personalului subdiviziunilor de producție și de gestiune;
- situația economico-financiară a întreprinderii: principalii indicatori ce caracterizează rezultatele activității, dinamica lor în ultimii ani;
- organizarea activității de bază și a activităților auxiliare;
- componența și structura costurilor și cheltuielilor;
- politica de prețuri a întreprinderii, obiectivele urmărite și strategiile aplicate în stabilirea prețurilor;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul întreprinderii: planificarea și controlul activității, funcțiile serviciului contabilitate, componența, periodicitatea întocmirii și prezentării rapoartelor financiare și manageriale.

Dacă practica de producție se desfășoară la o bancă comercială, se recomandă studierea următoarelor aspecte:

- caracteristica generală a băncii, locul și rolul acesteia în sistemul bancar al Republicii Moldova;
- structura organizațională și organele de conducere ale băncii;
- structura funcțională și interacțiunile dintre subdiviziuni;
- situația economico-financiară a băncii: principalii indicatori ce caracterizează rezultatele activității și dinamica acestora în ultimii ani;
- organizarea activităților de bază ale băncii: de decontare, de creditare, cu valute străine, cu valori mobiliare etc.;

- organizarea activității economico-financiare în cadrul băncii: particularitățile analizei și planificării activității băncii, funcțiile direcției contabilitate, componența, periodicitatea întocmirii și prezentării rapoartelor financiare.

Se va accepta desfășurarea practicii de producție în cadrul uneia din filialele băncii comerciale doar dacă filiala realizează activitățile de bază ale băncii și are propriile subdiviziuni cu profil economico-financiar. Conținutul practicii de producție se va stabili pornind de la recomandările de mai sus și particularitățile filialei respective a băncii comerciale.

Practica de producție în cadrul Băncii Naționale a Moldovei va prevedea familiarizarea studentului stagiar cu aspectele generale ce țin de activitatea acesteia, studierea activităților realizate în departamentele funcționale (Politică Monetară și Cercetări, Operațiuni de Piață, Reglementare și Supraveghere Bancară, Operațiuni Valutare și Relații Externe, Balanța de Plăți etc.) și de gestiune.

Studentii care își vor desfășura practica de producție la Serviciul Fiscal de Stat (în continuare - SFS) vor studia:

- actele legislative care reglementează sistemul fiscal;
- actele legislative și normative care reglementează activitatea SFS;
- structura organizațională a SFS, componența subdiviziunilor funcționale și de gestiune, interacțiunile dintre acestea, funcțiile subdiviziunilor;
- organizarea activităților de bază ale organelor fiscale: de evidență a contribuabililor, de evidență a veniturilor și de urmărire a plăților, de administrare fiscală și control fiscal, de administrare a marilor contribuabili;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul SFS.

În cazul în care practica de producție se va desfășura la un minister/departament, studentul stagiar va studia particularitățile

gestionării sectorului respectiv din economia națională a Republicii Moldova. De exemplu, practica de producție la Ministerul Finanțelor va prevedea familiarizarea studentului cu:

- actele legislative și normative care reglementează activitatea ministerului;
- funcțiile, atribuțiile și drepturile ministerului;
- structura organizațională a ministerului;
- organizarea activității ministerului;
- acțiunile principale ale ministerului planificate pentru anul în care se desfășoară practica de producție;
- activitățile ministerului în domeniul analizei, monitorizării și evaluării politicilor, sintezei bugetare, datoriilor publice, politicii și legislației fiscale și vamale, reglementării contabilității și auditului în sectorul corporativ, monitoring-ului și analizei financiare etc.;
- instituțiile subordonate, funcțiile și atribuțiile acestora;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul ministerului.

Dacă practica de producție se va desfășura la un alt minister, ea va avea un conținut asemănător celui de mai sus, dar va cuprinde activitățile ministerului respectiv.