

**Academia de Studii Economice a Moldovei
Facultatea „Economie Generală și Drept”
Departamentul „Teorie și Politici Economice”**

PROGRAMA
practicii de licență la specialitatea
„Economie Generală”

Autori:
dr., conf. A.Tomșa
dr., conf. Gh.Bejan

CHIȘINĂU, 2020

Programa practicii de licență la specialitatea „Economie generală” a fost elaborată în conformitate cu „Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior”, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 203 din 19 martie 2014, și „Reg.0.SP Regulamentul ASEM privind stagiile de practică”, aprobat prin Procesul-verbal nr.3 al Senatului ASEM din 02.11.2016.

Prezenta **Programă** a fost aprobată la ședința departamentului „Teorie și Politici Economice”, proces-verbal nr. 2 din 14.09.2020.

GENERALITĂȚI

Practica de licență constituie o parte integrantă a procesului de instruire a studenților la ciclul I (studii superioare de licență). Ea este una din activitățile obligatorii prevăzute în planul de învățământ la specialitatea „Economie Generală” și conform acestuia se desfășoară la anul III de studii semestrul VI pe parcursul a 7 săptămâni, fiind o condiție de admitere a studenților-absolvenți la susținerea tezei de licență.

Prin practica de licență se urmărește:

- sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor acumulate la disciplinele de specialitate studiate în cadrul ASEM;
- formarea deprinderilor de a îndeplini un spectru larg de funcții analitice, organizatorice și de gestiune;
- formarea abilităților creatoare și a capacității decizionale necesare în viitoarea activitate profesională;
- dezvoltarea capacităților de utilizare a tehnologiilor informaționale în domeniul afacerilor;
- formarea abilităților de a lucra în echipă, de a conduce diverse întruniri bazate pe comunicare și schimb de informații;
- familiarizarea cu aspectele aplicative ale problematicii abordate în teza de licență;
- dezvoltarea competențelor de a formula opinii proprii cu privire la realitatea economică, de a înainta și argumenta propuneri de îmbunătățire a situației constatate;
- culegerea, prelucrarea și sistematizarea materialelor pe care se va axa partea aplicativă a tezei de licență.

CONȚINUTUL PRACTICII DE LICENȚĂ

Activitățile, care urmează a fi realizate de către studenții specialității „Economie Generală” în perioada practicii de licență, se vor stabili în funcție de unitatea economică la care se desfășoară practica. Luând în considerație diversitatea unităților respective, în continuare sunt expuse recomandări referitoare la unitățile economice

în cadrul cărora se desfășoară, cel mai frecvent, practica de licență a studenților specialității nominalizate.

În cazul în care practica de licență se desfășoară la o întreprindere producătoare/prestatoare de servicii accentul se va pune pe următoarele aspecte:

- caracteristica generală a întreprinderii;
- structura organizațională a întreprinderii, funcțiile personalului subdiviziunilor de producție și de gestiune;
- situația economico-financiară a întreprinderii: indicatorii ce caracterizează rezultatele activității, dinamica acestora în ultimii ani;
- structura costurilor de producție, metodele utilizate de calculație a costurilor;
- politica de prețuri a întreprinderii, obiectivele urmărite și strategiile aplicate în stabilirea prețurilor;
- riscurile și incertitudinile în activitatea întreprinderii, măsurile care se impun în vederea diminuării riscurilor în afaceri;
- externalitățile aferente activității întreprinderii;
- planificarea și controlul activității întreprinderii: tipurile de planuri (bugete), particularitățile elaborării lor, exercitarea controlului asupra îndeplinirii acestora;
- organizarea contabilității la întreprindere, principalele procedee și metode de ținere a contabilității;
- rapoartele financiare și manageriale ale întreprinderii: componența și conținutul acestora, periodicitatea întocmirii și prezentării, destinatarii.

Dacă practica de licență se desfășoară la o bancă comercială, se recomandă să se studieze următoarele:

- caracteristica generală a băncii, strategia de dezvoltare etc.;
- structura organizațională și organele de conducere ale băncii;
- structura funcțională și interacțiunile dintre subdiviziunile băncii;
- situația economico-financiară a băncii, indicatorii ce caracterizează rezultatele activității și dinamica acestora în ultimii ani;

- organizarea activității funcționale în cadrul băncii (de decontare, de creditare, valutare, cu valori mobiliare etc.);
- organizarea activității economico-financiare în cadrul băncii: metodele aplicate de gestiune a lichidității și riscului de lichiditate, particularitățile analizei și planificării activității băncii, tipurile de riscuri la care este expusă banca și măsurile care se impun în vederea diminuării riscurilor în afaceri;
- organizarea contabilității în cadrul băncii: funcțiile și structura direcției contabilitate, particularitățile efectuării decontărilor intrabancare și interbancare, principalele procedee și metode de evidență a activelor și pasivelor băncii, etc.;
- organizarea auditului intern și controlului intern în cadrul băncii: procedeele și modul de realizare a activităților nominalizate, dările de seamă privind rezultatele auditului intern și controlului intern etc.;
- rapoartele financiare ale băncii: componența și conținutul rapoartelor, periodicitatea întocmirii și prezentării, destinatarii acestora.

Se va accepta desfășurarea practicii de licență în cadrul uneia din filialele băncii comerciale doar dacă filiala realizează activitățile de bază ale băncii (de decontare, de creditare etc.) și are propriile subdiviziuni cu profil economico-financiar. Conținutul planului calendaristic individual și, respectiv, al practicii de licență se va stabili pornind de la recomandările de mai sus și particularitățile filialei respective a băncii comerciale.

Practica de licență în cadrul Băncii Naționale a Moldovei va prevedea familiarizarea studentului stagiar cu aspectele generale ce țin de activitatea acesteia (luând în considerație cu recomandările prezentate mai sus cu referință la băncile comerciale), studierea activităților realizate în departamentele funcționale (Politică Monetară și Cercetări, Operațiuni de Piață, Reglementare și Supraveghere Bancară, Operațiuni Valutare și Relații Externe, Balanța de Plăți etc.) și de gestiune ale BNM.

Studentii care își desfășoară practica de licență la Serviciul Fiscal de Stat vor studia:

- actele legislative care reglementează sistemul fiscal;
- actele legislative și normative care reglementează activitatea SFS;
- structura organizațională a SFS, componența subdiviziunilor funcționale și de gestiune, interacțiunile dintre acestea, funcțiile subdiviziunilor;
- organizarea activității de evidență a contribuabililor (modul de atribuire și anulare a codului fiscal, Registrul fiscal de stat, modalitatea de înregistrare/anulare a înregistrării în calitate de plătitor de TVA și/sau accize etc.);
- organizarea activității de evidență a veniturilor și de urmărire a plăților (evidența obligațiilor fiscale, modalitățile de executare silită a obligațiilor fiscale, măsurile de asigurare a stingerii obligațiilor fiscale etc.);
- organizarea administrării fiscale (particularitățile administrării impozitelor directe, impozitelor indirecte, impozitelor și taxelor locale);
- organizarea controlului fiscal (principiile generale de efectuare, tipurile de controale, planificarea și analiza eficienței controalelor, procedura de examinare a cazurilor de încălcare fiscală, deciziile asupra cazurilor de încălcări fiscale);
- procedee și metode de analiză a riscurilor de fraudă și de investigare preventivă a fraudelor;
- organizarea activității de administrare a marilor contribuabili;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul SFS.

În cazul în care practica de licență se desfășoară la un minister/departament, studentul stagiar va studia particularitățile gestionării sectorului respectiv din economia națională. De exemplu, practica de licență la Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova va prevedea familiarizarea studentului cu:

- funcțiile, atribuțiile și drepturile ministerului;
- structura organizațională a ministerului;
- organizarea activității ministerului;

- acțiunile principale ale ministerului planificate pentru anul în care se desfășoară practica de licență;
- activitățile ministerului în domeniul analizei, monitorizării și evaluării politicilor, sintezei bugetare, datoriilor publice, politicii și legislației fiscale și vamale, reglementării contabilității și auditului în sectorul corporativ, monitoring-ului și analizei financiare etc.;
- instituțiile subordonate ministerului, funcțiile și atribuțiile acestora;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul ministerului.

Dacă practica de licență se desfășoară la un alt minister, ea va avea un conținut asemănător celui de mai sus, dar va cuprinde activitățile ministerului respectiv.

Indiferent de unitatea economică în cadrul căreia se desfășoară practica de licență, studenții stagiați vor culege, prelucra și sistematiza materiale pe care se va axa partea aplicativă a tezei de licență, vor efectua alte activități asupra tezei sub îndrumarea conducătorului științific.